ร่าง



ประกาศจังหวัดนครศรีธรรมราช

เรื่อง ประกวดราคาจ้างบริการเก็บขนและกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดนครศรีธรรมราช โดย โรงพยาบาลสิชล มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างบริการเก็บขนและกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๙๙๙,๙๘๑.๐๐ บาท (สามล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยแปดสิบเอ็ดบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดนครศรีธรรมราช ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไข ที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใด

รายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญามากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

มูลค่าสุทธิของกิจการ

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่

ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.sichon-hospital.com หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๗๕๕๓ ๕๖๓๐ ต่อ ๕๓๖๐ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายัง จังหวัดนครศรีธรรมราช ผ่านทางอีเมล์ sichonhospital@nakhonsihealth.org หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ โดยจังหวัดนครศรีธรรมราชจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.sichon-hospital.com และ www.gprocurement.go.th ในวันที่

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายจรุง บุญกาญจน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิชล ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ร่าง

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การจ้างบริการเก็บขนและกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ

ตามประกาศ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลงวันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๗

จังหวัดนครศรีธรรมราช โดย โรงพยาบาลสิชล ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างบริการเก็บขนและกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้าง

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๑.๘ แผนการทำงาน

๑.๙ แบบ บก.๐๖

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญามากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

มูลค่าสุทธิของกิจการ

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณ

ของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้

ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) ใบเสนอราคาต่อหน่วย (ตามขอบเขตของงานจ้าง ข้อ ๔. ๔.๒ ๗)

(๓) อื่นๆ (ถ้ามี)

(๔) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยืนราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดและขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัด จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีการเช่า สัญญา

อายุเกิน ๙๐ วันหรือสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาททั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศและแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่ กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัด จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัด จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๑๒ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณมูลฝอยติดเชื้อที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการ เก็บขนมูลฝอยติดเชื้อในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วย เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๒ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณมูลฝอยติดเชื้อที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการเก็บขนมูลฝอยติดเชื้อในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วย เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๓ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณมูลฝอยติดเชื้อที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการเก็บขนมูลฝอยติดเชื้อในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วย เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๔ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณมูลฝอยติดเชื้อที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการเก็บขนมูลฝอยติดเชื้อในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วย เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๕ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณมูลฝอยติดเชื้อที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการเก็บขนมูลฝอยติดเชื้อในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วย เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๖ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณมูลฝอยติดเชื้อที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการเก็บขนมูลฝอยติดเชื้อในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วย เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๗ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณมูลฝอยติดเชื้อที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการเก็บขนมูลฝอยติดเชื้อในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วย เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๘ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณมูลฝอยติดเชื้อที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการเก็บขนมูลฝอยติดเชื้อในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วย เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๙ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณมูลฝอยติดเชื้อที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการเก็บขนมูลฝอยติดเชื้อในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วย เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๑๐ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณมูลฝอยติดเชื้อที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการเก็บขนมูลฝอยติดเชื้อในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วย เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๑๑ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณมูลฝอยติดเชื้อที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการเก็บขนมูลฝอยติดเชื้อในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วย เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๑๒ (งวดสุดท้าย) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณมูลฝอยติดเชื้อที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการเก็บขนมูลฝอยติดเชื้อในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วย เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อย

กว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) โรงพยาบาลสิชล

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) โรงพยาบาลสิชล แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) จังหวัดไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว

จังหวัดนครศรีธรรมราช
๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ขอบเขตงานจ้างบริการเก็บขนและกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ
โรงพยาบาลสิชล อำเภอสิชล จังหวัดนครศรีธรรมราช

.....

๑. ความเป็นมา

ด้วย โรงพยาบาลสิชล จังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นโรงพยาบาลทั่วไป มีภารกิจในการให้บริการดูแลสุขภาพแบบองค์รวมแก่ประชาชนที่เข้ารับการรักษา เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรคและการดูแลสิ่งแวดล้อม จึงต้องดูแลและให้ความสำคัญเกี่ยวกับการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อให้ถูกวิธีและรักษาความสะอาดภายในโรงพยาบาลในการให้บริการผู้ป่วยและป้องกันการแพร่กระจายเชื้อไปยังชุมชน โดยต้องทำการเก็บขนและกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ เพื่อไปเข้ากระบวนการกำจัด ผ่านกรรมวิธีด้วยเตาเผาขยะที่ได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

จ้างบริการเก็บขนและกำจัดมูลฝอยติดเชื้อของโรงพยาบาลสิชล แบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณเป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน เพื่อให้การเก็บขนและกำจัดมูลฝอยติดเชื้อของโรงพยาบาลเป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. ๒๕๔๕ กฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ และเป็นสถานที่สะอาดปลอดภัยจากเชื้อโรค

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

ลงชื่อ..... กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางศรีประดับ ศรีนำ)	(นายสุรพงศ์ คีรีเพ็ชร์พันธุ์)	(นางสาวพิชชา คงเมือง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	นักจัดการงานทั่วไป

/๓.๑๐ ผู้ยื่น...

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไข ที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญามากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

มูลค่าสุทธิของกิจการ

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการจากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

ลงชื่อ..... กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางศรีประดับ ศรีนำ)	(นายสุรพงศ์ คีรีเพ็ชร์พันธุ์)	(นางสาวพิชชา คงเมือง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	นักจัดการงานทั่วไป

/(๕) กรณี...

(๕) กรณีตาม (๑)-(๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๔. ขอบเขตของงานจ้าง

๔.๑ ข้อกำหนดคุณสมบัติทั่วไปของผู้รับจ้าง

๑) ผู้รับจ้างต้องได้รับอนุญาตให้ดำเนินการเกี่ยวกับมูลฝอยติดเชื้อทั้งการเก็บขนและการกำจัดโดยวิธีเผาในเตาเผามูลฝอยติดเชื้อ ในนามของผู้รับจ้างซึ่งต้องแนบเอกสารประกอบ ในกรณีที่ผู้รับจ้างมอบหมายให้ผู้อื่นเป็นผู้กำจัดมูลฝอยติดเชื้อโดยวิธีการเผาให้แนบใบอนุญาตของผู้ได้รับมอบหมายกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ

๒) ผู้รับจ้างต้องมีสถานประกอบการที่ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการในด้านขนส่งและการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ

๓) ผู้รับจ้างต้องแสดงเอกสารของผู้รับจ้างและผู้รับมอบหมายเกี่ยวกับการจัดการมูลฝอยติดเชื้อที่สำคัญ (ต้องไม่หมดอายุ) ดังนี้

๓.๑) หนังสือรับรองประกอบกิจการจัดเก็บขนมูลฝอยติดเชื้อ กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์

๓.๒) หนังสือรับรองประกอบกิจการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์

๓.๓) ใบอนุญาตรับทำการเก็บและขนมูลฝอยติดเชื้อ จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบพื้นที่ที่โรงพยาบาลตั้งอยู่

๓.๔) ใบอนุญาตรับทำการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบพื้นที่ที่สถานที่กำจัดมูลฝอยติดเชื้อตั้งอยู่

๓.๕) ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน ตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ ของสถานที่กำจัดมูลฝอยติดเชื้อ

๓.๖) รายงานการควบคุมมาตรฐานอากาศเสียที่ปล่อยออกจากเตาเผามูลฝอยติดเชื้อตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO ๑๔๐๐๐

๓.๗) เอกสารแสดงกระบวนการในการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ ตั้งแต่ขั้นตอนแรกจนถึงขั้นตอนสุดท้ายโดยไม่ก่อผลกระทบต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อมที่อยู่บริเวณใกล้เคียง

๓.๘) หนังสือรับรองผลการตรวจคุณภาพเตาเผามูลฝอยครั้งสุดท้ายที่ดำเนินการตรวจ

๓.๙) หนังสือรับรองคุณวุฒิผู้รับจ้าง ผู้รับผิดชอบดูแลระบบการเก็บขนหรือกำจัดมูลฝอยติดเชื้อตามกฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. ๒๕๔๕

ลงชื่อ..... กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางศรีประดับ ศรีนำ)	(นายสุรพงศ์ คีรีเพ็ชร์พันธุ์)	(นางสาวพิชชา คงเมือง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	นักจัดการงานทั่วไป

/๓.๑๐) ภาพแสดง...

๓.๑๐) ภาพแสดงยานพาหนะสำหรับขนมูลฝอยติดเชื้อ

๓.๑๑) ภาพแสดง การแต่งกายเจ้าหน้าที่ที่ทำหน้าที่ในการเก็บขนมูลฝอยติดเชื้อ

๓.๑๒) ภาพแสดง สถานที่ กำจัดมูลฝอยติดเชื้อและขั้นตอนการดำเนินการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ

๓.๑๓) เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๔) ผู้รับจ้างต้องรับผิดกรณีการปฏิบัติงานที่ไม่ได้มาตรฐานหรืออาจส่งผลให้เกิดความเสียหายที่เกิดต่อชีวิต ทรัพย์สิน สิ่งแวดล้อมและชื่อเสียงของโรงพยาบาลรวมทั้งบุคคลภายนอกในกรณี ซึ่งเกิดจากการเก็บขนและกำจัดมูลฝอยติดเชื้อในทุกขั้นตอน

๕) ผู้รับจ้างต้องจัดอบรมให้ความรู้ด้านการปฏิบัติการแก่เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลฯ ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในหลักสูตร “การบริหารจัดการมูลฝอยติดเชื้อ” และหลักสูตร “เทคนิคการจัดการมูลฝอยติดเชื้อของโรงพยาบาล”ตามที่โรงพยาบาลฯ กำหนด

๖) โรงพยาบาลฯ สามารถส่งเจ้าหน้าที่เข้าไปตรวจสอบและประเมินคุณภาพการจัดการมูลฝอยติดเชื้อและสถานที่ตั้งเตาเผาของผู้รับจ้างและผู้ได้รับมอบหมายโดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า หากผลของการตรวจสอบและประเมินพบว่าไม่ได้คุณภาพ โรงพยาบาลฯ มีสิทธิบอกเลิกสัญญาโดยจะแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ

๗) ผู้รับจ้างเป็นผู้ประกอบการที่ได้รับอนุญาตเป็นผู้ควบคุมดูแลระบบป้องกันที่เป็นพิษออกโดยหน่วยงานราชการและมีผู้ควบคุมสิ่งแวดล้อมครบถ้วน ทั้งควบคุมระบบบำบัดมลพิษระบบบำบัดมลพิษทางอากาศและระบบการจัดการมลพิษอุตสาหกรรม (พร้อมแนบหลักฐานมาแสดงในวันเสนอราคา)

๘) ผู้รับจ้างต้องส่งแผนฉุกเฉินและแนวทางการแก้ปัญหา ในกรณีฉุกเฉินที่ไม่สามารถเก็บขนและกำจัดมูลฝอยติดเชื้อได้โดยแนบเอกสารแสดง

๙) พนักงานของผู้รับจ้างต้องผ่านการอบรมในหลักสูตร “การป้องกัน และระงับการแพร่กระจายเชื้อหรืออันตรายที่อาจเกิดจากมูลฝอยติดเชื้อ” จากหน่วยงานภาครัฐภายในเวลาไม่เกิน ๑ ปี โดยแนบเอกสารมาแสดง

๔.๒ หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๑) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเก็บขนมูลฝอยติดเชื้อจากเรือนพักมูลฝอยหรือ ณ จุดที่โรงพยาบาลกำหนดอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๒ วัน โดยกำหนดเป็นวันอังคาร และวันศุกร์หรือวันอื่นตามความเหมาะสม ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ น.– ๑๑.๐๐ น. หรือ ๑๓.๐๐ น. – ๑๕.๐๐ น. หรือเวลาที่ตกลงกันไปกำจัดและในการเก็บขนมูลฝอยแต่ละครั้งจะต้องไม่มีมูลฝอยตกค้างอยู่ที่เรือนพักมูลฝอย

๒) ผู้รับจ้างต้องล้างและทำความสะอาดเรือนพักมูลฝอย ถังรองรับมูลฝอยติดเชื้อและรถเข็นหรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเก็บขนให้สะอาดเรียบร้อยทุกครั้ง ด้วยน้ำยาทำความสะอาดที่โรงพยาบาลกำหนด

ลงชื่อ..... กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางศรีประดับ ศรีนำ)	(นายสุรพงศ์ คีรีเพ็ชร์พันธุ์)	(นางสาวพิชชา คงเมือง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	นักจัดการงานทั่วไป

/๓) ผู้รับจ้าง...

๓) ผู้รับจ้างต้องบันทึกน้ำหนักมูลฝอย โดยมีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบมูลฝอยติดเชื้อของโรงพยาบาลร่วมรับทราบการบันทึกน้ำหนักมูลฝอยทุกครั้ง และผู้รับจ้างต้องทำตารางการรับมูลฝอยไปกำจัดในแต่ละครั้งมอบให้ผู้ว่าจ้างไว้ ๑ ฉบับ และผู้รับจ้างเก็บไว้ ๑ ฉบับ โดยให้มีผู้แทนของผู้รับจ้างและผู้แทนของ ผู้ว่าจ้างร่วมลงชื่อไว้ในเอกสารดังกล่าวเป็นหลักฐานและมอบให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจสอบ

๔) ผู้รับจ้างต้องรายงานน้ำหนักมูลฝอยของโรงพยาบาล ที่นำไปกำจัดที่เตาเผาอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๕) ขณะปฏิบัติงานพนักงานของผู้รับจ้างต้องแต่งกายด้วยชุดฟอร์มการป้องกันการติดเชื้อตามมาตรฐานที่กำหนด

๖) ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารกำกับการขนส่งมูลฝอยติดเชื้อ จากแหล่งกำเนิดมูลฝอยติดเชื้อ (โรงพยาบาลสิชล) ไปยังสถานที่กำจัด และส่งมอบเอกสารแก่ผู้เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบรายละเอียดตาม <u>เอกสารแนบท้าย (ตามแบบฟอร์มของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข)</u> พร้อมทั้งลงข้อมูลในระบบบริหารจัดการมูลฝอยติดเชื้อ (E- manifest System)

๗) ผู้รับจ้างต้องเสนอราคาต่อหน่วย <u>โดยต้องยื่นเอกสารแสดงในวันที่ยื่นเสนอราคา</u>

๔.๓ ข้อกำหนดขอบเขตของงานและรายละเอียดเฉพาะ

๑) ผู้รับจ้างต้องเผามูลฝอยติดเชื้อได้ทุกประเภท และต้องเผาในเตาเผาที่มีอุณหภูมิในห้องเผาไม่ต่ำกว่า ๗๖๐ องศาเซลเซียส และในการเผาควันให้เผาด้วยอุณหภูมิไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐ องศาเซลเซียส ในห้องเผาควันและเผาสมบูรณ์ที่อุณหภูมิ ๑,๐๐๐-๑,๒๐๐ องศาเซลเซียส

๒) กรณีต้องเก็บกักหรือพักมูลฝอยติดเชื้อไว้เกิน ๗ วัน ห้องที่ใช้เก็บกักหรือตัวถังยานพาหนะที่ใช้ขนมูลฝอยติดเชื้อ ต้องสามารถควบคุมอุณหภูมิให้อยู่ที่ ๑๐ องศาเซลเซียสหรือต่ำกว่านั้น และต้องมีภาชนะหรือถังรองรับมูลฝอยติดเชื้อแบบปิดมิดชิดอีกชั้นหนึ่งที่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรคขณะทำการขนย้าย และต้องติดเทอร์โมมิเตอร์ที่สามารถอ่านค่าอุณหภูมิภายในห้อง หรือตัวถังยานพาหนะไว้ด้วย

๓) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมถังรองรับมูลฝอยติดเชื้อที่มีฝาปิดมิดชิด ตามลักษณะชนิดประเภทของมูลฝอยติดเชื้อ และมีตราสัญลักษณ์ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๖ ลงวันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ.๒๕๔๖ (ถังพลาสติกสีแดง ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๔๐ ลิตร ให้เพียงพอกับการจัดเก็บและขนย้ายอย่างน้อย ๒๐ ใบ) เพื่อรองรับมูลฝอยติดเชื้อที่เรือนพักมูลฝอยของโรงพยาบาล

๔) ผู้รับจ้างต้องส่งรายงานผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศ ณ บริเวณสถานที่เผามูลฝอยติดเชื้อที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรมควบคุมมลพิษตามมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุขทุก ๖ เดือน

๕) ผู้รับจ้างต้องมีเจ้าหน้าที่ควบคุมในการเก็บและขนมูลฝอยติดเชื้ออย่างน้อย ๑ คน จะต้องมีคุณสมบัติสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่าในสาขาวิทยาศาสตร์ในด้านสาธารณสุขหรือวิทยาศาสตร์การแพทย์หรือวิศวกรรมศาสตร์ด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมหรือด้านเครื่องกล ด้านใดด้านหนึ่งที่เกี่ยวข้องและแสดงหลักฐานคุณสมบัติของผู้ควบคุมในวันเสนอราคา

ลงชื่อ..... กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางศรีประดับ ศรีนำ)	(นายสุรพงศ์ คีรีเพ็ชร์พันธุ์)	(นางสาวพิชชา คงเมือง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	นักจัดการงานทั่วไป

/๖) ในการ...

๖) ในการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการกำจัดมูลฝอยติดเชื้ออย่างน้อย ๒ คน โดยหนึ่งคนต้องมีคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. ๒๕๔๕ ส่วนอีกคนหนึ่งต้องมีคุณสมบัติสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่าในสาขาวิทยาศาสตร์ในด้านสาธารณสุข หรือวิทยาศาสตร์การแพทย์หรือวิศวกรรมศาสตร์ด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม หรือด้านเครื่องกล ด้านใดด้านหนึ่งที่เกี่ยวข้องและแสดงหลักฐานคุณสมบัติของผู้ควบคุมในวันเสนอราคา

๗) ผู้รับจ้างต้องมีการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อให้ได้มาตรฐานตามแนวทางการจัดการมูลฝอยติดเชื้อตามกฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. ๒๕๔๕

๘) ผู้รับจ้างต้องแสดงวิธีการติดตามรถขนส่งมูลฝอยติดเชื้อที่เป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. ๒๕๔๕ มีระบบติดตามเพื่อตรวจสอบการขนย้ายมูลฝอยติดเชื้อได้ตลอดเส้นทางและพร้อมทั้งส่งรายงานการขนย้ายมูลฝอยติดเชื้อที่ถูกนำไปกำจัดยังปลายทางที่เป็นระบบเตาเผามาให้โรงพยาบาลสิชลทราบอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง (ทั้งนี้ให้แสดงหลักฐานการจดทะเบียนที่ใช้เก็บขนมูลฝอยติดเชื้อในนามของผู้รับจ้างโดยไม่มีการจ้างช่วงอีกต่อหนึ่ง)

๙) ผู้รับจ้างต้องแสดงแผนที่เส้นทางการดำเนินการในการขนส่งมูลฝอยติดเชื้อจากโรงพยาบาลสิชลไปยังแหล่งกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ <u>โดยแนบเอกสารมาแสดง</u>

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายใน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณในการจัดจ้างและการกำหนดราคากลางในการจ้าง

๗.๑ งบประมาณในการจัดจ้าง เงินบำรุง โรงพยาบาลสิชล เป็นเงิน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)

๗.๒ ราคากลางอ้างอิง อ้างอิงจากราคาที่เคยจ้างครั้งหลังสุดภายในสองปีงบประมาณภายในวงเงิน ๓,๙๙๙,๙๘๑ บาท (สามล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยแปดสิบเอ็ดบาทถ้วน) ราคาต่อหน่วยเป็นเงิน ๑๐.๒๐ บาท (สิบบาทยี่สิบสตางค์) / กิโลกรัม รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวง

๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

๘.๑ การชำระเงินค่าจ้างบริการเก็บขนและกำจัดมูลฝอยติดเชื้อแบ่งออกเป็น ๑๒ งวด โดยผู้รับจ้างต้องทำหนังสือส่งมอบและใบแจ้งหนี้ ผู้ว่าจ้างชำระเงินค่าจ้างในแต่ละงวดให้เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานจ้างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๘.๒ กำหนดราคาค่าจ้างแบ่งออกเป็น ๑๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณมูลฝอยติดเชื้อที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการเก็บขนมูลฝอยติดเชื้อในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วย เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

ลงชื่อ..... กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางศรีประดับ ศรีนำ)	(นายสุรพงศ์ คีรีเพ็ชร์พันธุ์)	(นางสาวพิชชา คงเมือง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	นักจัดการงานทั่วไป

/งวดที่ ๒...

งวดที่ ๒ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณมูลฝอยติดเชื้อที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการเก็บขนมูลฝอยติดเชื้อในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วย เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๓ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณมูลฝอยติดเชื้อที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการเก็บขนมูลฝอยติดเชื้อในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วย เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๔ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณมูลฝอยติดเชื้อที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการเก็บขนมูลฝอยติดเชื้อในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วย เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๕ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณมูลฝอยติดเชื้อที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการเก็บขนมูลฝอยติดเชื้อในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วย เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๖ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณมูลฝอยติดเชื้อที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการเก็บขนมูลฝอยติดเชื้อในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วย เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๗ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณมูลฝอยติดเชื้อที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการเก็บขนมูลฝอยติดเชื้อในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วย เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๘ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณมูลฝอยติดเชื้อที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการเก็บขนมูลฝอยติดเชื้อในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วย เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๙ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณมูลฝอยติดเชื้อที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการเก็บขนมูลฝอยติดเชื้อในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วย เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

ลงชื่อ..... กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางศรีประดับ ศรีนำ)	(นายสุรพงศ์ คีรีเพ็ชร์พันธุ์)	(นางสาวพิชชา คงเมือง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	นักจัดการงานทั่วไป

/งวดที่ ๑๐...

งวดที่ ๑๐ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณมูลฝอยติดเชื้อที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการเก็บขนมูลฝอยติดเชื้อในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วย เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๑๑ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณมูลฝอยติดเชื้อที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการเก็บขนมูลฝอยติดเชื้อในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วย เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๑๒ (งวดสุดท้าย) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณมูลฝอยติดเชื้อที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการเก็บขนมูลฝอยติดเชื้อในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วย เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญา จะกำหนดในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา ๑ เดือน นับถัดจากวันส่งมอบงานจ้างทั้งหมดถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา โดยผู้รับจ้างต้องรีบจัดการแก้ไขความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

ลงชื่อ..... กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางศรีประดับ ศรีนำ)	(นายสุรพงศ์ คีรีเพ็ชร์พันธุ์)	(นางสาวพิชชา คงเมือง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	นักจัดการงานทั่วไป

เอกสารกำกับ
การขนส่งมูลฝอยติดเชื้อ
(Infectious Waste Manifest System)





คำชี้แจงเอกสารกำกับการขนส่งมูลฝอยติดเชื้อ

กระทรวงสาธารณสุข ได้พัฒนาระบบเอกสารกำกับการขนส่งมูลฝอยติดเชื้อ โดยกำหนดให้ผู้ก่อกำเนิด ผู้ขนส่ง และผู้กำจัดมูลฝอยติดเชื้อต้องจัดทำเอกสารหรือแบบกำกับการขนส่งมูลฝอยติดเชื้อในระบบขนส่ง เพื่อควบคุมกำกับปริมาณมูลฝอยติดเชื้อจากผู้ก่อกำเนิด (แหล่ง/ต้นกำเนิด) ซึ่งผู้ขนส่งต้องขนส่งมูลฝอยติดเชื้อพร้อมแบบกำกับการขนส่งที่ระบุปริมาณมูลฝอยติดเชื้อที่ตรงกันทุกฉบับในทุกขั้นตอนไปจนถึงปลายทางผู้กำจัด (แหล่ง/สถานที่กำจัด) อย่างเป็นระบบ เอกสารกำกับการขนส่งมูลฝอยติดเชื้อมีรายละเอียด ดังนี้

1. เล่มเอกสารกำกับการขนส่งมูลฝอยติดเชื้อ 1 เล่ม ประกอบด้วยชุดเอกสาร 50 ชุด และชุดเอกสาร 1 ชุด ประกอบด้วยแผ่นเอกสาร 6 แผ่น คือ ตช.01/1 (สีฟ้า) ตช.02 (สีเหลือง) ตช.03 (สีชมพู) ตช.04 ตช.05 และตช.01/2 ทุกแผ่นมีสำเนาในตัว (คาร์บอนเรส)

2. ผู้ก่อกำเนิด (แหล่ง/ต้นกำเนิด) มูลฝอยติดเชื้อหมายถึง “สถานบริการการสาธารณสุข” หมายความว่า

(1) สถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล และหมายความรวมถึงสถานพยาบาลของทางราชการ

(2) สถานพยาบาลสัตว์ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลสัตว์ และหมายความรวมถึงสถานพยาบาลสัตว์ของทางราชการ

3. ผู้ขนส่งมูลฝอยติดเชื้อต้องเป็นผู้จัดหาเอกสารกำกับการขนส่งมูลฝอยติดเชื้อ ให้เพียงพอทั้งระบบ และในเอกสารกำกับการขนส่งมูลฝอยติดเชื้อใช้ “จนท.รพ.” (คำย่อของเจ้าหน้าที่โรงพยาบาล) โดยหมายถึงเจ้าหน้าที่สถานบริการการสาธารณสุข

(วิธีกรอกเอกสารกำกับการขนส่งมูลฝอยติดเชื้อ แสดงที่แผ่นสุดท้ายปกด้านในท้ายเล่ม)

เอกสารกำกับ
การขนส่งมูลฝอยติดเชื้อ
(Infectious Waste Manifest System)





เอกสารกำกับการขนส่งมูลฝอยติดเชื้อ ตช.01/1 ต้นฉบับสำหรับโรงพยาบาล (สีฟ้า)

ชื่อเอกชน/ผู้เก็บขน ที่อยู่.....โทรศัพท์.....

ลักษณะพาหนะที่ใช้ ☐ 1. ปรับอุณหภูมิ 10°C หรือต่ำกว่าได้ ☐ 2. อื่นๆ ระบุ

เลขทะเบียน.....ชื่อคนขับรถ.....โทรศัพท์.....

ชื่อพนักงานเก็บขน.....โทรศัพท์.....

คำรับรองของผู้ก่อกำเนิด : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบมูลฝอยติดเชื้อตามที่ระบุข้างต้นแล้ว คัดแยกประเภท บรรจุ ติดป้าย และฉลากอย่างเหมาะสมตามข้อกำหนดของกฎหมาย

ว.ด.ป.	ชื่อ/ที่อยู่ แหล่งกำเนิดมูลฝอยติดเชื้อ	เวลาเข้าเก็บ	เวลาออก	ปริมาณมูลฝอย (กก.)	ชื่อจนท.รพ. ผู้ส่งมอบมูลฝอย *(ตัวบรรจง)*	ลายเซ็น

คำรับรองของผู้ขนส่ง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมูลฝอยติดเชื้อตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย

ชื่อตัวบรรจง.....ลายเซ็น.....

สถานที่กำจัด : .....ที่อยู่.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

คำรับรองของผู้กำจัด : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมูลฝอยติดเชื้อตามที่ระบุข้างต้นนี้ ปริมาณสุทธิ.....กิโลกรัม

ชื่อตัวบรรจง.....ลายเซ็น.....ว.ด.ป.....ที่รับมอบ

ตข.02

เอกสารกำกับการขนส่งมูลฝอยติดเชื้อ ตข.02 สำหรับผู้กำจัดมูลฝอยติดเชื้อเก็บเป็นหลักฐาน (สีเหลือง)

ชื่อเอกชน/ผู้เก็บขน ที่อยู่..โทรศัพท์..............................

ลักษณะพาหนะที่ใช้ ☐ 1. ปรับอุณหภูมิ 10°C หรือต่ำกว่าได้ ☐ 2. อื่นๆ ระบุ

เลขทะเบียน..............................ชื่อคนขับรถ..โทรศัพท์..............................

ชื่อพนักงานเก็บขน..โทรศัพท์..............................

คำรับรองของผู้ก่อกำเนิด : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบมูลฝอยติดเชื้อตามที่ระบุข้างต้นแล้ว คัดแยกประเภท บรรจุ ติดป้าย และฉลากอย่างเหมาะสมตามข้อกำหนดของกฎหมาย

ว.ด.ป.	ชื่อ/ที่อยู่ แหล่งกำเนิด มูลฝอยติดเชื้อ	เวลาเข้าเก็บ	เวลาออก	ปริมาณมูลฝอย (กก.)	ชื่อจนท.รพ. ผู้ส่งมอบมูลฝอย (*ตัวบรรจง*)	ลายเซ็น

คำรับรองของผู้ขนส่ง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมูลฝอยติดเชื้อตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย

ชื่อตัวบรรจง..ลายเซ็น..............................

สถานที่กำจัด : ....ที่อยู่..

โทรศัพท์..โทรสาร..

คำรับรองของผู้กำจัด : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมูลฝอยติดเชื้อตามที่ระบุข้างต้นนี้ ปริมาณสุทธิ..............................กิโลกรัม

ชื่อตัวบรรจง..............................ลายเซ็น..............................ว.ด.ป..............................ที่รับมอบ

ตข.03

เอกสารกำกับการขนส่งมูลฝอยติดเชื้อ ตข.03 สำหรับผู้ส่งมูลฝอยติดเชื้อเก็บเป็นหลักฐาน (สีชมพู)

ชื่อเอกชน/ผู้เก็บขน ที่อยู่...โทรศัพท์...

ลักษณะพาหนะที่ใช้ ☐ 1. ปรับอุณหภูมิ 10°C หรือต่ำกว่าได้ ☐ 2. อื่นๆ ระบุ

เลขทะเบียน.......................................ชื่อคนขับรถ...โทรศัพท์..

ชื่อพนักงานเก็บขน..โทรศัพท์..

คำรับรองของผู้ก่อกำเนิด : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบมูลฝอยติดเชื้อตามที่ระบุข้างต้นแล้ว คัดแยกประเภท บรรจุ ติดป้าย และฉลากอย่างเหมาะสมตามข้อกำหนดของกฎหมาย

ว.ด.ป.	ชื่อ/ที่อยู่ แหล่งกำเนิด มูลฝอยติดเชื้อ	เวลาเข้าเก็บ	เวลาออก	ปริมาณมูลฝอย (กก.)	ชื่อจนท.รพ. ผู้ส่งมอบมูลฝอย *(ตัวบรรจง)*	ลายเซ็น

คำรับรองของผู้ขนส่ง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมูลฝอยติดเชื้อตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย

ชื่อตัวบรรจง..ลายเซ็น..

สถานที่กำจัด : ....ที่อยู่...

โทรศัพท์..โทรสาร...

คำรับรองของผู้กำจัด : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมูลฝอยติดเชื้อตามที่ระบุข้างต้นนี้ ปริมาณสุทธิ...กิโลกรัม

ชื่อตัวบรรจง...ลายเซ็น...ว.ด.ป............................ที่รับมอบ

ตช.04

เอกสารกำกับการขนส่งมูลฝอยติดเชื้อ ตช.04 ส่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่โรงพยาบาลตั้งอยู่

ชื่อเอกชน/ผู้เก็บขน ที่อยู่.....โทรศัพท์.....

ลักษณะพาหนะที่ใช้ ☐ 1. ปรับอุณหภูมิ 10°C หรือต่ำกว่าได้ ☐ 2. อื่นๆ ระบุ

เลขทะเบียน.....ชื่อคนขับรถ.....โทรศัพท์.....

ชื่อพนักงานเก็บขน.....โทรศัพท์.....

คำรับรองของผู้ก่อกำเนิด : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบมูลฝอยติดเชื้อตามที่ระบุข้างต้นแล้ว คัดแยกประเภท บรรจุ ติดป้าย และฉลากอย่างเหมาะสมตามข้อกำหนดของกฎหมาย

ว.ด.ป.	ชื่อ/ที่อยู่ แหล่งกำเนิด มูลฝอยติดเชื้อ	เวลาเข้าเก็บ	เวลาออก	ปริมาณมูลฝอย (กก.)	ชื่อจนท.รพ. ผู้ส่งมอบมูลฝอย *(ตัวบรรจง)*	ลายเซ็น

คำรับรองของผู้ขนส่ง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมูลฝอยติดเชื้อตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย

ชื่อตัวบรรจง.....ลายเซ็น.....

สถานที่กำจัด : .....ที่อยู่.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

คำรับรองของผู้กำจัด : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมูลฝอยติดเชื้อตามที่ระบุข้างต้นนี้ ปริมาณสุทธิ.....กิโลกรัม

ชื่อตัวบรรจง.....ลายเซ็น.....ว.ด.ป.....ที่รับมอบ

เอกสารกำกับการขนส่งมูลฝอยติดเชื้อ ตช.05 ส่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สถานที่กำจัดมูลฝอยติดเชื้อตั้งอยู่

ชื่อเอกชน/ผู้เก็บขน ที่อยู่.....โทรศัพท์.....

ลักษณะพาหนะที่ใช้ ☐ 1. ปรับอุณหภูมิ 10°C หรือต่ำกว่าได้ ☐ 2. อื่นๆ ระบุ

เลขทะเบียน.....ชื่อคนขับรถ.....โทรศัพท์.....

ชื่อพนักงานเก็บขน.....โทรศัพท์.....

คำรับรองของผู้ก่อกำเนิด : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบมูลฝอยติดเชื้อตามที่ระบุข้างต้นแล้ว คัดแยกประเภท บรรจุ ติดป้าย และฉลากอย่างเหมาะสมตามข้อกำหนดของกฎหมาย

ว.ด.ป.	ชื่อ/ที่อยู่ แหล่งกำเนิดมูลฝอยติดเชื้อ	เวลาเข้าเก็บ	เวลาออก	ปริมาณมูลฝอย (กก.)	ชื่อจนท.รพ. ผู้ส่งมอบมูลฝอย *(ตัวบรรจง)*	ลายเซ็น

คำรับรองของผู้ขนส่ง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมูลฝอยติดเชื้อตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย

ชื่อตัวบรรจง.....ลายเซ็น.....

สถานที่กำจัด : .....ที่อยู่.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

คำรับรองของผู้กำจัด : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมูลฝอยติดเชื้อตามที่ระบุข้างต้นนี้ ปริมาณสุทธิ.....กิโลกรัม

ชื่อตัวบรรจง.....ลายเซ็น.....ว.ด.ป.....ที่รับมอบ

เอกสารกำกับการขนส่งมูลฝอยติดเชื้อ ตช.01/2 สำเนาส่งกลับโรงพยาบาล

ชื่อเอกชน/ผู้เก็บขน ที่อยู่.....โทรศัพท์.....

ลักษณะพาหนะที่ใช้ ☐ 1. ปรับอุณหภูมิ 10˚C หรือต่ำกว่าได้ ☐ 2. อื่นๆ ระบุ

เลขทะเบียน.....ชื่อคนขับรถ.....โทรศัพท์.....

ชื่อพนักงานเก็บขน.....โทรศัพท์.....

คำรับรองของผู้ก่อกำเนิด : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบมูลฝอยติดเชื้อตามที่ระบุข้างต้นแล้ว คัดแยกประเภท บรรจุ ติดป้าย และฉลากอย่างเหมาะสมตามข้อกำหนดของกฎหมาย

ว.ด.ป.	ชื่อ/ที่อยู่ แหล่งกำเนิด มูลฝอยติดเชื้อ	เวลาเข้าเก็บ	เวลาออก	ปริมาณมูลฝอย (กก.)	ชื่อจนท.รพ. ผู้ส่งมอบมูลฝอย *(ตัวบรรจง)*	ลายเซ็น

คำรับรองของผู้ขนส่ง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมูลฝอยติดเชื้อตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย

ชื่อตัวบรรจง.....ลายเซ็น.....

สถานที่กำจัด : .....ที่อยู่.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

คำรับรองของผู้กำจัด : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมูลฝอยติดเชื้อตามที่ระบุข้างต้นนี้ ปริมาณสุทธิ.....กิโลกรัม

ชื่อตัวบรรจง.....ลายเซ็น.....ว.ด.ป.....ที่รับมอบ

วิธีกรอกบันทึกเอกสารกำกับการขนส่งมูลฝอยติดเชื้อ

1. ผู้ก่อกำเนิดมูลฝอยติดเชื้อกรอกบันทึกเอกสารทุกฉบับในส่วนของผู้ก่อกำเนิด โดยกรอกบันทึกในแผ่นที่ 1 จะติดทั้งชุด (6 แผ่น) เมื่อได้ชั่ง ตวง วัด ปริมาณมูลฝอยติดเชื้อในแต่ละครั้งของการขนมูลฝอยติดเชื้อแล้วเสร็จ จึงลงลายเซ็นในส่วนของผู้ก่อกำเนิด เพื่อให้คำรับรองปริมาณมูลฝอยติดเชื้อของผู้ก่อกำเนิด

2. ผู้ขนส่งมูลฝอยติดเชื้อกรอกบันทึกเอกสารทุกฉบับในส่วนผู้ขนส่ง โดยกรอกบันทึกในแผ่นที่ 1 จะติดทั้งชุด (6 แผ่น) เมื่อได้ชั่ง ตวง วัด ปริมาณมูลฝอยติดเชื้อในแต่ละครั้งของการขนมูลฝอยติดเชื้อแล้วเสร็จ จึงลงลายเซ็นในส่วนของผู้ขนส่ง เพื่อให้คำรับรองปริมาณมูลฝอยติดเชื้อของผู้ขนส่งและฉีกตช.01/1 ที่เป็นต้นฉบับสำหรับโรงพยาบาล (สีฟ้า) เก็บไว้ที่ผู้ก่อกำเนิด

3. ให้ผู้ขนส่งนำเอกสารฯที่กรอกบันทึกข้อมูลแล้ว ที่เป็นสำเนาอีก 5 แผ่น (ตช.02 ตช.03 ตช.04 ตช.05 และ ตช.01/2) นำติดตัวไปด้วยทุกครั้ง

4. เมื่อถึงสถานที่กำจัดให้ผู้กำจัดตรวจสอบความถูกต้องของปริมาณมูลฝอยติดเชื้อ และลงลายเซ็นช่องกรอกบันทึกบรรทัดท้ายสุดของเอกสารฯ เพื่อให้คำรับรองปริมาณมูลฝอยติดเชื้อของผู้กำจัด ในส่วน**คำรับรองของผู้กำจัด** ทุกครั้งที่รับมอบมูลฝอยติดเชื้อมากำจัด และฉีกตช.02 (สีเหลือง) เก็บไว้ที่ผู้กำจัด

5. ผู้ขนส่งฉีกตช.03 (สีชมพู) เก็บไว้ที่ผู้ขนส่ง ฉีกตช.04 ส่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่โรงพยาบาลตั้งอยู่ ฉีกตช.05 ส่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สถานที่กำจัดตั้งอยู่ และฉีกตช.01/2 ส่งกลับให้โรงพยาบาลเป็นสำเนาตรวจสอบกับต้นฉบับ

กรมอนามัย

สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย

แบบ บก.๐๖

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มิใช่งานก่อสร้าง

๑. **ชื่อโครงการ** จ้างบริการเก็บขนและกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ

๒. **หน่วยงานเจ้าของโครงการ** โรงพยาบาลสิชล จังหวัดนครศรีธรรมราช

๓. **วงเงินประมาณที่ได้รับจัดสรร** ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวง

๔. **วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)** ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗
ภายในวงเงิน ๓,๙๙๙,๙๘๑ บาท (สามล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยแปดสิบเอ็ดบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวง
ราคา/หน่วย เป็นเงิน ๑๐.๒๐ บาท (สิบบาทยี่สิบสตางค์) / กิโลกรัม

๕. **แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)**
๕.๑ ราคาที่เคยจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ
สัญญาจ้างทำของ สัญญาเลขที่ สธ ๑๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

๖. **รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน**

๖.๑ นางศรีประดับ ศรีนำ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายสุรพงศ์ คีรีเพ็ชร์พันธุ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๖.๓ นางสาวพิชชา คงเมือง	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ

ใบเสนอราคาต่อหน่วย

วันที่ .....

เรื่อง เสนอราคาจ้างจ้างบริการเก็บขนและกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
๑	จ้างบริการเก็บขนและกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ	๓๙๒,๑๕๕ ก.ก.		
			จำนวนเงิน	
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%	
ตัวอักษร (.....)			จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น	

ลงชื่อ.....

(.....)